

Số: 2422/QĐ-STC

Hà Nội, ngày 06 tháng 3 năm 2025

QUYẾT ĐỊNH

Về việc quy định vị trí, chức năng, nhiệm vụ và quyền hạn của phòng Chính sách phát triển và Quy hoạch, Tổng hợp thuộc Sở Tài chính thành phố Hà Nội

GIÁM ĐỐC SỞ TÀI CHÍNH THÀNH PHỐ HÀ NỘI

Căn cứ Nghị định số 45/2025/NĐ-CP ngày 28/02/2025 của Chính phủ quy định tổ chức các cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương và Ủy ban nhân dân huyện, quận, thị xã, thành phố thuộc tỉnh, thành phố thuộc thành phố trực thuộc trung ương;

Căn cứ Nghị quyết số 06/NQ-HĐND ngày 25/02/2025 của Hội đồng nhân dân thành phố Hà Nội về việc thành lập, tổ chức lại các cơ quan chuyên môn; tổ chức hành chính khác thuộc Ủy ban nhân dân thành phố Hà Nội;

Căn cứ Quyết định số 15/2025/QĐ-UBND ngày 28/02/2025 của UBND Thành phố về việc quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Tài chính thành phố Hà Nội;

Căn cứ Quyết định số 25/2021/QĐ-UBND ngày 19/11/2021 của UBND Thành phố ban hành Quy định về quản lý tổ chức bộ máy, biên chế, cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trong tổ chức hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập, doanh nghiệp có vốn nhà nước thuộc thẩm quyền quản lý của UBND thành phố Hà Nội;

Căn cứ Quy chế làm việc của Sở Tài chính thành phố Hà Nội;

Theo đề nghị của Văn phòng.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Vị trí và chức năng

Phòng Chính sách phát triển và Quy hoạch, Tổng hợp là phòng chuyên môn, nghiệp vụ thuộc Sở Tài chính, có chức năng tham mưu giúp Giám đốc Sở Tài chính về quy hoạch Thủ đô Hà Nội; định hướng, chiến lược phát triển kinh tế - xã hội của Thành phố; kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội 5 năm và hàng năm của Thành phố; hợp tác vùng; hợp tác phát triển kinh tế - xã hội giữa thành phố Hà Nội với các tỉnh, thành phố trong cả nước; cải thiện môi trường đầu tư, môi trường kinh doanh, năng lực cạnh tranh (PCI); tham mưu thực hiện việc quản lý nhà nước bằng pháp luật trong các lĩnh vực thuộc chức năng quản lý nhà nước của Sở Tài chính; tham mưu xây dựng các chính sách thuộc lĩnh vực đầu tư, tài chính - ngân sách của Thành phố và tổ chức thực hiện công tác pháp chế của Sở.

Điều 2. Nhiệm vụ và quyền hạn

1. Tham mưu công tác quy hoạch Thủ đô (bao gồm cả việc theo dõi Quy hoạch chung Thủ đô Hà Nội, quy hoạch vùng Đồng bằng Sông Hồng):

a) Chủ trì, phối hợp với các phòng, đơn vị tham mưu lãnh đạo Sở trình UBND Thành phố ban hành và tổ chức thực hiện văn bản quy phạm pháp luật về quy hoạch Thủ đô Hà Nội; kế hoạch, chính sách, giải pháp, tham mưu bố trí nguồn lực thực hiện và đánh giá thực hiện quy hoạch Thủ đô Hà Nội; tổ chức lấy ý kiến, tổ chức công bố quy hoạch Thủ đô Hà Nội; cung cấp dữ liệu có liên quan thuộc phạm vi quản lý của Thành phố để cập nhật vào hệ thống thông tin và cơ sở dữ liệu quốc gia về quy hoạch; rà soát, đề xuất chủ trương điều chỉnh quy hoạch Thủ đô Hà Nội; báo cáo về hoạt động quy hoạch trên địa bàn Thành phố hằng năm; quản lý và điều hành một số lĩnh vực về thực hiện kế hoạch được UBND Thành phố giao;

b) Xây dựng, đánh giá, quản lý, lưu trữ, công bố, cung cấp, khai thác và sử dụng thông tin, cơ sở dữ liệu về quy hoạch Thành phố;

c) Chủ trì, phối hợp với các Sở, ban, ngành, UBND quận, huyện, thị xã thuộc Thành phố đề xuất nội dung tích hợp vào quy hoạch Thủ đô Hà Nội; giám sát quá trình triển khai thực hiện quy hoạch, kế hoạch đã được cấp có thẩm quyền phê duyệt;

d) Thực hiện hợp tác trong nước và quốc tế đối với quy hoạch Thủ đô Hà Nội theo quy định của pháp luật và sự phân công ủy quyền của UBND Thành phố.

2. Kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội của Thành phố:

a) Chủ trì tổ chức xây dựng và tổng hợp kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội 05 năm và hàng năm của Thành phố;

b) Dự thảo chương trình hành động thực hiện kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội theo Nghị quyết của Chính phủ, Nghị quyết của Hội đồng nhân dân Thành phố và chịu trách nhiệm theo dõi, tổng hợp tình hình thực hiện kế hoạch tháng, quý, 6 tháng, năm và 05 năm để báo cáo UBND Thành phố chỉ đạo, điều hành;

c) Chủ trì, phối hợp với các đơn vị liên quan xác định hệ thống chỉ tiêu, biểu mẫu, phương pháp tính toán các chỉ tiêu kế hoạch; hệ thống chỉ tiêu giao kế hoạch; xây dựng các phương án phát triển kinh tế - xã hội phục vụ cho việc tổng hợp kế hoạch 5 năm và hàng năm;

d) Chủ trì đề xuất và tổng hợp các cân đối chủ yếu về kinh tế - xã hội của Thành phố;

đ) Chủ trì, phối hợp với các đơn vị trong và ngoài cơ quan để theo dõi và tổng hợp đánh giá tình hình thực hiện kế hoạch tháng, quý, năm và 5 năm; đề xuất các kiến nghị các chủ trương, biện pháp chỉ đạo điều hành thực hiện kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội của Thủ đô;

e) Tổng hợp báo cáo thực hiện các Nghị quyết của Trung ương, Quốc hội, Chính phủ về kinh tế - xã hội. Chuẩn bị báo cáo về phát triển kinh tế - xã hội phục

vụ các buổi làm việc của Trung ương, Chính phủ với thành phố Hà Nội; của Thành ủy với Ban cán sự Đảng UBND Thành phố;

g) Chủ trì tổng hợp, cập nhật hệ thống cơ sở dữ liệu về kinh tế - xã hội.

h) Nghiên cứu, tổng hợp các chủ trương, cơ chế, chính sách, các nhiệm vụ và giải pháp chỉ đạo điều hành thực hiện kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội của Thành phố; tham mưu UBND Thành phố triển khai các chủ trương, đường lối, chính sách và các chỉ đạo, điều hành của Trung ương và Thành phố liên quan đến kinh tế - xã hội của Thành phố"

3. Tham mưu xây dựng chương trình, kế hoạch thực hiện các mục tiêu phát triển bền vững và các mô hình kinh tế mới như: kinh tế chia sẻ, kinh tế số, kinh tế xanh, kinh tế tuần hoàn,... của Thành phố

4. Chủ trì, phối hợp với các phòng để tổng hợp, báo cáo các nội dung về công tác phân cấp quản lý kinh tế - xã hội trên địa bàn Thành phố;

5. Đầu mối theo dõi, tổng hợp các hoạt động hợp tác kinh tế - xã hội giữa thành phố Hà Nội với các tỉnh, thành phố khác trong cả nước:

a) Xây dựng Kế hoạch 5 năm hợp tác phát triển kinh tế xã hội giữa thành phố Hà Nội và các địa phương;

b) Tổng hợp báo cáo sơ kết hàng năm tình hình hợp tác phát triển kinh tế - xã hội, hỗ trợ các địa phương trong cả nước;

c) Chuẩn bị tài liệu phục vụ Lãnh đạo Thành phố làm việc với các địa phương trong nước;

d) Tham mưu UBND Thành phố hỗ trợ các địa phương trong và ngoài nước.

6. Tham mưu cho Giám đốc Sở về công tác cải thiện môi trường đầu tư, môi trường kinh doanh, năng lực cạnh tranh (PCI) của Thành phố.

7. Tham mưu, xây dựng các chính sách thuộc lĩnh vực đầu tư, tài chính của Thành phố:

a) Chủ trì tham mưu triển khai xây dựng các cơ chế, chính sách lĩnh vực tài chính ngân sách, đầu tư theo quy định; tổng hợp, phân tích, đánh giá tình hình triển khai các quy định về tài chính - ngân sách, đầu tư.

b) Chủ trì nghiên cứu, tham mưu xây dựng các văn bản quy phạm pháp luật về chính sách đặc thù, chính sách mới ngoài các quy định của Trung ương thuộc lĩnh vực tài chính - ngân sách, đầu tư.

c) Chủ trì tham mưu góp ý dự thảo văn bản quy phạm pháp luật về chính sách tài chính - ngân sách, đầu tư do các cơ quan Trung ương xây dựng.

8. Tham mưu theo dõi, tổng hợp, hướng dẫn công tác quy hoạch, kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội của các quận, huyện, thị xã:

a) Theo dõi về thực hiện quy hoạch, tổng hợp báo cáo đánh giá việc triển khai thực hiện của các quận, huyện;

b) Chủ trì tổng hợp tình hình triển khai thực hiện kế hoạch 5 năm, hàng năm về phát triển kinh tế - xã hội;

c) Theo dõi, tổng hợp kết quả thực hiện các chủ trương, biện pháp, cơ chế, chính sách để thực hiện kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội các quận, huyện, thị xã;

d) Đầu mối giúp Lãnh đạo Sở trong công tác kiểm tra, xử lý các vấn đề phát sinh trong quá trình tổng hợp, giao kế hoạch và thực hiện kế hoạch của các quận, huyện, thị xã;

đ) Hướng dẫn các quận, huyện, thị xã về chuyên môn, nghiệp vụ về lĩnh vực kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội.

9. Thực hiện các nhiệm vụ khác theo chỉ đạo của Ban Giám đốc Sở.

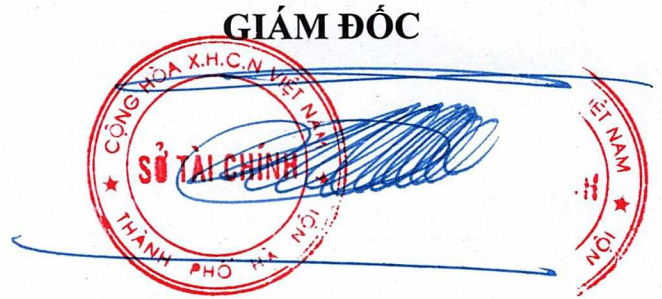
Điều 3. Điều khoản thi hành

Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày 01/3/2025.

Chánh Văn phòng Sở; Trưởng phòng Chính sách phát triển và Quy hoạch, Tổng hợp; Trưởng các phòng, đơn vị thuộc Sở và các tổ chức, cá nhân có liên quan căn cứ Quyết định thi hành./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- UBND Thành phố (để báo cáo);
- Sở Nội vụ (để báo cáo);
- Ban Giám đốc Sở;
- Các phòng, đơn vị thuộc Sở;
- Các Phòng TC-KH quận, huyện, thị xã;
- Lưu: VT, VP^(Tháo).



Nguyễn Xuân Lưu